ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

משרד הבריאות

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 01/11/2023 שעה 12:00

בתיבת המכרזים של ועדת המכרזים לשירותים וטובין הנמצאת במגדלי הבירה, בניין ב', רח' ירמיהו 39, קומת כניסה, - משרד הבריאות – ירושלים.

איר, תשפ"ב **מאי, 2022**

רח' ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176

39 Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176

דואר אלקטרוני: PPLD@moh.gov.il

תוכן עניינים

נספח א' – טופס הגשת הצעה	18
נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	27
נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	28
נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	30
נספח א'4 - תצהיר עסק בשליטת אישה	31
נספח א'5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור	32
נספח א'6 הצהרה	33
נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	34
נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע	36
נספח א'9 ערבות הצעה	37
נספח א'10 נוהל "סוקרי איכות – מדידת תהליכי איכות" - מצורף כקובץ נפרד	38
נספח ב' הצעת מחיר	39
נספח ג' -הסכם התקשרות	41
נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים	58

פרק 1 פניה למציעים

1. **<u>כללי</u>**

1.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה שבמשרד הבריאות (להלן: "**המזמין**" או "**המשרד**") יוצא במכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות (להלן: "**השירות**").

1.2. תכנית סוקרי איכות במערך השיקום, בריאות הנפש, מהווה חלק מתכנית כללית שמטרתה יישום ניהול איכותי, מונחה תוצאות, של שרותי השיקום.

1.3. התכנית מהווה מרכיב מרכזי במודל סלי איכות - הליך בקרת האיכות של המשרד.

1.4. תכנית סוקרי איכות מופעלת על ידי אנשים המתמודדים עם מוגבלות נפשית אשר מגיעים למסגרות השיקום השונות בקהילה, ומראיינים את צרכני השירותים. הסקר עוסק בהיבטים שונים של שביעות רצון ושיקום במסגרת.

1.5. בנוסף הוחלט במשרד על ביצוע סקרים לבדיקת מידת ההלימה בין השירותים שניתנים ע"י מרכזי הייעוץ למשפחות של משתקמים עם מחלה נפשית, לבין הצרכים של משפחות אלה. הסקרים במרכזי היעוץ יערכו על ידי סוקרים שהינם בני משפחה של מתמודד עם מוגבלות.

1.6. מטרת הסקרים היא ביצוע הערכה לאיכות השירות הניתן למתמודדי נפש ע"י מסגרות השיקום השונות, זאת, על מנת לסייע לאנשי המקצוע השונים המשתתפים בתהליך השיקום:

1.6.1. לשפר את איכות החיים של המשתקמים במסגרות השונות.

1.6.2. לתרום לתהליכי שינוי עמדות ולהעצמת השותפות של המשתקמים בקבלת ההחלטות בשירות השיקומי.

1.7. ביצוע הערכת השירות יתבצע ע"י ראיונות פנים מול פנים\ראיונות טלפונים וראיונות בזום עם המשתקמים בכל מסגרת שיקומית נסקרת והעברת משוב קבוצתית / מערכתית בתום סיכום הראיונות בשירות וכן העברת משוב לצוות ולמשתקמים ודיון על התוצאות וקבלת החלטות משותפת לשיפור השירות.

1.8. ממצאי הסקרים ישרתו את כלל מקבלי השירות במערך.

1.9. כיום עומד מערך שיקום בריאות הנפש על כ- 37,000 מקבלי שירות 16,000 בני משפחה, וכ- 10,000 אנשי צוות ב-1,100 מסגרות שיקום, מתוכן 13,811 משתקמים נמצאים בשירותים מוגנים ו-23,960 מקבלים שירותים נתמכים.

1.10. מתן השירות כפוף לאישור תקציבי.

2. **<u>הגדרות</u>**

2.1. **המשרד או המזמין-** משרד הבריאות.

2.2. **המכרז או הפנייה** – מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות, מסמך זה על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות, אם יהיו כאלה.

2.3. **הנוהל** - נוהל "סוקרי איכות – מדידת תהליכי איכות" המצ"ב למכרז זה כנספח א'10, על עדכוניו, ואשר הספק מחוייב לפעול לפיו.

2.4. **ועדת מכרזים מרכזית-** ועדת המכרזים לטובין ושירותים של משרד הבריאות.

2.5. **מציע -** ספק שהגיש הצעה למכרז זה.

2.6. **זוכה** - ספק אשר הצעתו נבחרה על ידי ועדת המכרזים המשרדית לספק את השירותים המבוקשים נשוא מכרז זה.

2.7. **הממונה / נציג היחידה** – ראש שירותי בריאות הנפש במשרד הבריאות או מי מטעמה.

2.8. **חוק השיקום** – חוק שיקום נכי נפש בקהילה התש"ס 2000.

2.9. **סל שיקום** - כהגדרתו בחוק השיקום.

2.10. **מסגרות שיקום/שירותי שיקום** מסגרות בהתקשרות עם המשרד בהן ניתנים שירותים לזכאים לפי חוק השיקום:

2.10.1. **מסגרות מוגנות** שירותי שיקום לפי חוק השיקום שהם אחד מאלה - מפעלים מוגנים, מועדונים תעסוקתיים וחברתיים הוסטלים לסוגיהם, שרותי השכלה, מרכזי ייעוץ למשפחות.

2.10.2. **מסגרות נתמכות** שירותי שיקום לפי חוק השיקום שהם אחד מאלה - תעסוקה נתמכת, דיור מוגן, שירותי חונכות ושירותי סומכות, שירותי פנאי וחברה ותיאום טיפול.

2.11. **מראיינים -** אדם עם מגבלה נפשית, בעל ידע מניסיון בבריאות הנפש, אשר עבר קורס הכשרה בהתאם לדרישות המשרד לעובדים בעלי ידע מניסיון אישי במערך בריאות הנפש, או בן משפחה של אדם המתמודד עם מגבלה נפשית אשר עבר קורס הדרכה בהתאם לדרישות המשרד לעובדים בעלי ידע מניסיון אישי במערך בריאות הנפש – עבור ראיונות במרכזי יעוץ למשפחות

2.12. **משתקם/מקבל שירות** - אדם עם מגבלה נפשית, שאושר לו סל שיקום ע"י ועדת שיקום אזורית ומקבל בפועל שירות שיקום אחד

2.13. **בן משפחה \ מקבל שירות** - בן משפחה של אדם עם מוגבלות נפשית אשר מקבל יעוץ ממרכז יעוץ למשפחות.

2.14. **אדם עם מוגבלות -** אדם עם לקות פיסית, נפשית או שכלית לרבות קוגניטיבית, קבועה או זמנית, אשר בשלה מוגבל תפקודו באופן מהותי בתחום אחד או יותר מתחומי החיים העיקריים.

2.15. **גוף ציבורי** – גוף המנוי בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992 ורשויות מקומיות.

2.16. **השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמאי** - תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל (או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג) שאושר על ידי הגף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כי הוא שקול לתואר המבוקש במכרז.

2.17. **שנים אחרונות -** הספירה מתייחסת לשנים מהמועד האחרון להגשת הצעה למכרז, אלא אם כן מצוין אחרת.

2.18. **הגדרה כללית**- כל התייחסות הנוגעת לבעלי התפקידים במכרז מופנית לשני המינים, השימוש בלשון זכר\נקבה נעשה לשם הנוחות בלבד, אלא אם נכתב במפורש.

3. **<u>תמצית השירותים הנדרשים</u>**

3.1. המשרד מעוניין לבצע הערכה לשביעות רצון המשתקמים מהשירות שניתן להם ע"י מסגרות השיקום השונות וזאת על מנת לסייע לאנשי המקצוע המשתתפים בתהליך השיקום לשפר את איכות השירות הניתן למשתקמים.

3.2. ממצאי סקר שביעות הרצון ישרתו את כל המשתקמים, בני משפחותיהם, מפעילי המסגרות, וקובעי מדיניות.

3.3. כיום קיימות 1,100 מסגרות שיקומיות שונות בהן כ-37,000 משתקמים ו-16,000 בני משפחות.

3.4. בכל 18 חודשים (להלן: "סבב") יתמקד הסקר בתחום אחד מוביל בחיי המתמודדים מתוך 8 התחומים הבאים: תעסוקה, דיור, חברה ופנאי, חונכות, משפחות, סומכות, השכלה ותיאום טיפול. בהתאם לדרישת המשרד הסקרים עשויים לכלול גם שאלות בתחום טיפולי השיניים לזכאי סל שיקום והסיוע פרטני.

3.5. השירות יינתן בהתאם להוראות הנוהל, להיקף מוערך של כ-6,000 משתקמים ובני משפחה בסבב.

3.6. הסקר יועבר לאוכלוסיית מקבלי השירות במערך בריאות הנפש. הראיונות יתקיימו במפגש פנים אל פנים, טלפונית, ובזום, בהתאם להוראות הנוהל.

3.7. דוגמאות השאלונים מצורפים כנספחים לנוהל. יובהר כי דוגמאות אלה אינן מחייבות ומצורפות על מנת לאפשר לספק להיערך לביצוע העבודות.

3.8. בהתאם לצורך, יידרש הספק לפתח שאלונים חדשים. המשרד יאשר את תוכן השאלון בהתאם לתהליך הבא:

3.8.1. הכנת שאלון חדש על ידי מומחה מטעם הספק.

3.8.2. בניית קבוצת מיקוד בהיקף של שתי מסגרות לפחות. בקבוצת המיקוד ישתתפו גם נציגים מהתחום הנסקר.

3.8.3. הרצת פיילוט לבדיקת השאלון על קבוצת המיקוד.

3.8.4. בדיקת תוצאות השאלון ועריכת שינויים במידת הצורך, בכפוף לאישור נציג היחידה.

3.8.5. השאלונים יתוקנו לאחר אישור נציג היחידה.

3.9. השירותים יבוצעו בהתאם לנוהל "סוקרי איכות – מדידת תהליכי איכות" המצ"ב למכרז זה כנספח א'10 ואשר הספק מחוייב לפעול לפיו.

3.10. הספק נדרש להתחיל במתן השירות תוך לא יאוחר מ-30 יום ממועד תחילת ההתקשרות.

3.11. למשרד הזכות לשנות את המועדים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.12. **יובהר כי ספק של המשרד הנותן שירותי סל שיקום הנסקרים במסגרת מכר זה, מנוע מלהגיש הצעתו למכרז זה.**

4. **<u>לוח זמנים</u>**

4.1. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות: **28.9.2023 בשעה 15:00**.

4.2. המועד האחרון להגשת ההצעה: **1.11.2023 בשעה 12:00.**

4.3. תוקף ההצעות ומועד תוקף ערבות ההצעה: **1.5.2023.**

4.4. המשרד רשאי לשנות כל אחד מהמועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות, כל עוד לא חלף מועד זה. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שנרשם באתר המשרד לקבלת עדכונים.

5. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

5.1. תקופת ההתקשרות הינה לתקופה של 18 חודשים. מועד תחילת ההתקשרות ייקבע בהחלטת ועדת המכרזים המכריזה על זכיית הספק.

5.2. למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של 18 חודשים ועד לסה"כ של 6 שנות התקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

6. **<u>תוקף ההצעות</u>**

6.1. ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד לתאריך המופיע בסעיף 4 לעיל. אם בתקופה זו לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם עד לתאריך שיקבע על ידו והמציעים יהיו מחוייבים לעשות כן.

7. **אחריות**

7.1. הזוכה יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין.

8. **תנאים מקדימים להשתתפות במכרז – תנאי סף**

8.1. תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף- תיפסל.

8.2. **תנאי סף מנהליים** –

8.2.1. הגוף המציע הינו עוסק מורשה או גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי או גוף סטטוטורי. ככל שהמציע הוא תאגיד בריאות כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985, או תאגיד בבעלות או בשליטת תאגיד בריאות כאמור, במועד האחרון להגשת הצעות בפנייה, תאגיד הבריאות מחזיק בהיתרים להם הוא נדרש כדין.

8.2.2. קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתנאים הבאים לו, לרבות הבאים:

8.2.2.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

8.2.2.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.

8.2.3. אם הגוף המציע הינו עמותה:

8.2.3.1. בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.

8.2.4. המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

8.2.5. המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.

8.2.6. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות.

8.2.7. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט, לא צמודה, שתהא בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף 4.3 ובנוסח המצורף כנספח א'9, בסך של 48,000 ₪.

8.3. **תנאי סף מקצועיים למציע** –

8.3.1. ספק של המשרד הנותן שירותי סל שיקום הנסקרים במסגרת הסקרים המבוקשים במכרז זה, מנוע מלהגיש הצעתו למכרז.

8.3.2. למציע ניסיון בביצוע לפחות 3 סקרים, בהיקף של 500 איש בכל סקר, בתחומי בריאות ו/או רווחה ו/או חינוך, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

8.3.3. אחד לפחות מהסקרים העומדים בתנאי הסף 8.3.1 הינו סקר טלפוני או בזום.

8.3.4. למציע ניסיון בביצוע סקר אחד לפחות, במהלך חמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, שבמסגרתו בוצע סקר פנים מול פנים ל- 100 איש לפחות.

8.3.5. למציע ניסיון בביצוע סקר אחד לפחות, במהלך חמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות,

במסגרתו נסקרו לפחות 100 אנשים בעלי מוגבלויות.

8.4. **תנאי סף מקצועיים למנהל השירות** –

8.4.1. בעל תואר שני לפחות, באחד או יותר מהתחומים הבאים: פסיכולוגיה, ניהול מערכות בריאות, עבודה סוציאלית, מדעי ההתנהגות, ניהול, סיעוד פסיכיאטרי, בריאות נפש קהילתית, ריפוי בעיסוק.

8.4.2. בעל ניסיון של שנתיים לפחות, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, בניהול של חמישה עובדים לפחות.

8.4.3. בעל ניסיון של שלוש שנים, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, בניהול של שירות או פרויקט בתחום בריאות הנפש.

9. **<u>מסמכים הנדרשים להוכחת תנאי סף</u>**

9.1. להוכחת תנאי סף 8.2.2 יצרף המציע אישור תקף מרואה חשבון או פקיד שומה המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים - התשל"ו- 1976 ואת נספח א' 1 - תצהיר חתום בכתב מאושר על ידי עורך דין לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.

9.2. להוכחת תנאי סף 8.2.1, 8.2.3- המציע שהינו עמותה, יצרף המציע אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, תקף לשנה הנוכחית ואישור כי הוא מלכ"ר לעניין מע"מ. המציע שהינו תאגיד, יצרף המציע אישור על היותו רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.

9.3. ככל שהמציע הוא תאגיד בריאות כהגדרתו בסעיף 21 לחוק יסודות התקציב, תשמ"ה-1985, או תאגיד בבעלות או בשליטת תאגיד בראות כאמור, יצרף המציע את ההיתרים הנדרשים על פי דין. יובהר כי היתרים אלה יש להעביר כבר במועד הגשת ההצעות. הצעה של תאגיד בריאות או של תאגיד בבעלות או בשליטה של תאגיד בריאות אשר לא יצורפו לה היתרים כנדרש, תיפסל.

9.4. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.2.4 יצרף המציע את נספח א'2 התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים במהלך ההתקשרות חתום ע"י עו"ד.

9.5. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.2.5, יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'6.

9.6. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.2.6, יציג המציע הצהרה בנוסח נספח א'7.

9.7. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.2.7, יציג המציע ערבות בנוסח נספח א'9, העומדת במדויק בדרישות המכרז:

9.7.1. כתב הערבות יהיה מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייקבע כזוכה.

9.7.2. **אי צירוף ערבות בנקאית / צירוף ערבות שאינה עומדת בתנאים, יביא לפסילת ההצעה.**

9.7.3. הערבות תהא ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח ע"פ חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, תשמ"א-1981 ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.

9.7.4. המציע יאריך את תוקף הערבות לקיום תנאי המכרז לבקשת המשרד, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.

9.7.5. הערבות תוחזר למציעים שלא זכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם, כאמור בסעיף 14 להסכם.

9.8. לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף 8.3 ו -8.4 ימלא המציע את חוברת ההצעה.

9.9. המציע יצרף לחוברת ההצעה תעודות, רשיונות וכל תעודה רשמית או אישורים.

10. **<u>דרישות נוספות</u>**

10.1. התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים (נספח א'3).

10.2. המציע יצרף להצעתו הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור חתומה ע"י המציע (נספח א'5).

10.3. המציע יצרף אישור על המוסמכים להתחייב בשם המציע (נספח א'8)

10.4. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, טופס הגשת ההצעה (נספח א'), הצעת המחיר (נספח ב') ייחתמו גם על ידי מורשי חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.

10.5. מציעה אישה המעוניינת כי תינתן לה העדפה בשל עובדה זו תצרף להצעתה אישור ותצהיר בנוסח נספח א'4. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

10.6. המציע יצרף להצעתו את רשימת הפרטים בהצעתו, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים אם הוא יזכה בהתאם לסעיף 6 לחוברת ההצעה.

10.7. המציע יצרף את מסמכי התשובות ששלח המשרד לשאלות ההבהרה, ככל שהיו כאלה. המציע יחתום בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם.

10.8. **לעניין תשלום מע"מ מובהר כלהלן:**

10.8.1. מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יצהיר על כך במסגרת הצעתו.

10.8.2. ככל שמציע כאמור זכה במכרז, יהיה עליו להגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא אינו חב במע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, לכל המאוחר עד מועד החתימה על ההסכם.

10.8.3. ככל שהמציע המתין למעלה מ-45 יום ולא קיבל אישור כאמור מרשות המיסים, יוכל המציע להגיש אישור מאת רואה חשבון או עורך דין, לפיו המציע פטור מתשלום מע"מ במסגרת ההתקשרות.

10.8.4. מודגש, כי ככל שתחול על הזוכה חובת תשלום מע"מ, כל שינוי עתידי בגובה המע"מ ישנה את גובה התמורה שתשולם (במקרה של עלית המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מעלה ובמקרה של ירידת המע"מ התמורה תתעדכן כלפי מטה).

11. **שאלות ובירורים**

11.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת PPLD@moh.gov.il. עד התאריך המצויין בסעיף 4 לעיל באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים. שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין.

11.2. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני ובנוסח הבא:

מס"ד	עמוד במכרז אליו מתייחסת השאלה	סעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה

11.3. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד.

11.4. לא יתקבלו שאלות לאחר המועד שצוין בסעיף 4 לעיל.

11.5. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור יפורסמו באתר המשרד.

11.6. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

11.7. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

12. **הגשת ההצעות**

12.1. את ההצעות יש להגיש במעטפה סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הממוקמת ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים. על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר.

12.2. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.

12.3. על המעטפה להכיל שלושה עותקים מלאים של ההצעה. עותק מודפס אחד (מקור), כרוך או ערוך בקלסר (להלן: עותק "קשיח") ושני עותקים בפורמט דיגיטלי על גבי תקליטור (דיסק או דיסק און קי).

12.4. עותק מלא של ההצעה כולל את כל מסמכי ההצעה והמסמכים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי הפנייה בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שהתקבל מהמזמין בהקשר למכרז מס' 13/2023 **ולמעט הצעת המחיר**.

12.5. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במלואה. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.

12.6. העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות, האחת ובה הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר

פרטי ההצעה. **אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך שיוכנס למעטפת המחיר סגורה. ועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעות בהן יהיה עדות להצעת המחיר במסגרת ההצעה ושלא במסגרת הצעת המחיר שתוכנס למעטפה נפרדת.**

12.7. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין עותק דיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.

12.8. על עמודי ומסמכי ההצעה להיות ממוספרים.

12.9. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית – יתורגמו לעברית.

12.10. **חתימה על מסמכי ההצעה:**

12.10.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.

12.10.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

12.11. **הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:**

12.11.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.

12.11.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותמות המציע במקומות הנדרשים.

12.11.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (**למעט הצעת המחיר**), על נספחיה בפורמט PDF.

12.11.4. על מציע לוודא שהעתק הדיגיטלי קריא וברור.

12.11.5. **מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.**

13. **<u>שינויים והסתייגויות</u>**

13.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

13.1.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

13.1.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

13.1.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה;

13.1.4. לתקן את ההצעה בהתייחס להצעת המחיר וזאת בכל מקרה של טעות סופר או טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. אם יבוצע תיקון כאמור, תימסר הודעה למציע.

14. **<u>קריטריונים לבדיקת ההצעה</u>**

14.1. הבחינה תעשה בארבעה שלבים. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, מציעים שיעמדו בתנאי הסף בלבד יעברו לשלב השני. בשלב השני תבחן האיכות. בשלב שלישי תיבחן הצעת המחיר. בשלב רביעי יחושב הציון המשוקלל ויבחר זוכה.

14.2. **שלב א' בדיקת עמידה בתנאי הסף**

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) – כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 8 לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאים אלה תיפסל.

14.3. **שלב ב' – בדיקת איכות (60% מהציון הסופי):**

14.3.1. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק אם קיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות (להלן: "סף איכות").

14.3.2. למרות האמור לעיל, במקרה ששלוש הצעות או פחות עברו את סף האיכות רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 70 נק' אך לא נמוך מ- 60 נק'.

14.3.3. תשומת לב המציעים מופנית לכך שההיקפים המינימאליים שהוגדרו בדרישות הסף די בהם לבדיקת "עמידת ההצעה בתנאי הסף", אך אין די בהם לבדיקת "איכות ההצעה". לכן, על המציע, במקרים הרלוונטיים, לפרט היקפים ופעילות מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף, על פי הנדרש במכרז ובטופס ההצעה שצורף למכרז. זאת, מאחר שבסעיפים הרלוונטיים יינתן ציון בהתאם להיקף ו/או לגודל.

14.3.4. **ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים:**

אמת המידה	פירוט	ניקוד מקסימלי
	בגין כל סקר נוסף שביצע המציע, העומד בתנאי הסף 8.3.1 למכרז, ומעבר לשלושת הסקרים הנדרשים כתנאי סף, ינוקד המציע ב-5 נק' ועד 10 נק' סה"כ בגין ביצוע שני סקרים נוספים.	10
	ייבדק הסקר המצויין בתנאי סף 8.3.4 למכרז, במסגרתו הוצג כי נסקרו לפחות 100 אנשים בעלי מוגבלויות, וינוקדו מספר בעלי המוגבלויות שנסקרו במצטבר בכל הסקרים שהוצגו במענה לתנאי סף זה, בהתאם למדרג שלהלן: בין 101 ל-500 נסקרים בעלי מוגבלויות – 2.5 נק' בין 501 ל-1,000 נסקרים בעלי מוגבלויות – 5 נק' בין 1,001 ל-1,500 נסקרים בעלי מוגבלויות – 7.5 נק' מעל 1,500 נסקרים בעלי מוגבלויות – 10 נק'	10
	מציע שהעסיק שני עובדים לפחות שהינם בעלי מוגבלויות, בעריכת סקרים העומדים בתנאי הסף 8.3.1 למכרז, ינוקד ב-5 נק' עבור העסקת כל שני בעלי מוגבלויות כאמור ועד ל-10 נק' סה"כ עבור העסקת ארבעה בעלי מוגבלויות סה"כ. לא יינתן ניקוד חלקי.	10
14.3.4.1. המציע	תכנית מתודולוגית: המציע יגיש תכנית מתודולוגית למתן השירות, אשר לא תעלה על שבעה עמודים, במסגרתה יפרט לפחות את האמור להלן: 1. אופן מתן השירות המוצע מבחינה לוגיסטית ומקצועית. 2. מתודולוגיה לגיוס סוקרים, לרבות מתמודדי נפש, בני משפחותיהם, ושימורם. 3. תוכנית ההכשרה לסוקרים. 4. תוכנית פריסת הסוקרים ברחבי הארץ ובין המסגרות השונות. 5. שיטת מילוי הסקרים. 6. שיטת בקרת האיכות על מילוי הסקרים. 7. הצעות לאופן עיבוד הדו"חות והצגת סיכומים למשרד באופן שימקסם את הממצאים שעלו. שימוש בשיטות חדשניות ויצירתיות. המשרד ינקד את התכנית בעד 20 נק' סה"כ, בהתאם למדדים הבאים: 1. התרשמות מתכני התכנית המוצעת, בהירותה והתייחסותה לנדרש – עד 8 נק'. 2. התרשמות מרמת ישימות המוצע בתכנית – עד 7 נק'. 3. חדשנות ויצירתיות – עד 5 נק'. המציע מחוייב למוצע על ידו בתכנית. עם זאת ,המשרד לא חייב לקבל את המוצע. **יש להגיש עד 10 עמודים (כולל נספחים). אם יוגש מסמך ארוך יותר מהמבוקש, לא ייבדקו העמודים העודפים.**	20
14.3.4.2. המנהל המוצע	בגין כל שנת ניסיון בניהול של שירות או פרויקט בתחום בריאות הנפש, מעבר לשלוש השנים הנדרשות בתנאי סף 8.4.3 למכרז במשך עשר השנים שקדמו למועד הגשת	10

	ההצעות, ינוקד המנהל ב-5 נק' לכל שנה ועד 10 נק' סה"כ.	
	בגין השירות או הפרוייקט שניהל המנהל המוצע, אשר עומד בתנאי הסף 8.4.3 למכרז, ואשר עסק במתן שירות ו/או ביצוע סקרים, עבור בעלי מוגבלויות, ינוקד ב-10 נק'.	10
14.3.4.3.	בגין השירות או הפרוייקט שניהל המנהל המוצע, אשר עומד בתנאי הסף 8.4.3 למכרז, אשר כלל ביצוע הערכת שירות באמצעות שאלונים ל-50 אנשים שונים לפחות בשנה, ינוקד המנהל ב-10 נק'.	10
14.3.4.4. ראיון	נציג המציע והמנהל המוצע יוזמנו לראיון. המשרד שומר לעצמו את הזכות לקיים את הראיון באמצעים דיגיטליים. במהלך הראיון יוקדשו עד 15 דקות להצגת המציע ותכניתו למתן השירותים. במסגרת הראיון ינקד המשרד את התרשמותו מנסיונו קודם של המציע, מאופן הבנת המציע את הנדרש במכרז ויכולתו לתת את השירותים ולהעמיד את בעלי התפקיד הנדרשים, בעד 10 נק'. המשרד ינקד את התרשמותו מנסיונו הקודם של המנהל המוצע, זמינותו והתרשמותו הכללית מהנציג והמנהל המוצע בעד 10 נק'.	20

14.4. **שלב ג' – בדיקת המחיר (40% מהציון הכללי)**

14.4.1. בשלב זה תשוקלל הצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע (נספח ב' – טופס הצעת המחיר) בהתאם לאמור להלן:

14.4.1.1. המשרד ישווה בין הצעות המחיר כשהן כוללות מע"מ (רכיב P).

14.4.1.2. המשרד ינקד את הצעת המחיר הנמוכה ביותר ב-100 נק'. כל הצעת מחיר גבוהה יותר, תנוקד באופן יחסי להצעה הזולה ביותר.

14.4.1.3. הציון יוכפל במשקל רכיב הצעת המחיר – 40% לצורך קבלת ציון משוקלל.

14.5. **שלב ד' – חישוב הציון הכללי (מחיר ואיכות) ודירוג ההצעות**

14.5.1. חישוב הציון הסופי בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

ציון כללי	(60 ציון איכות) + (40 * ציון מחיר) / 100

14.5.2. במקרה של שוויון מוחלט בין ההצעות ועדת המכרזים תהיה רשאית לפעול לפי שיקול דעתה לרבות לפנות להליך תחרותי נוסף, לבחור בהצעה הזולה ביותר, לפצל את הזכייה או לעשות הגרלה בה יבחר הזוכה.

14.5.3. המזמין רשאי, אך לא חייב, לפתוח בהליך תחרותי נוסף באחד מהמקרים הבאים:

14.5.3.1. נמצא פער בין הצעות המחיר של המציעים שדורגו בשלושת המקומות הראשונים בציון הכללי, שעולה על 5% - הן בסכום הצעת המחיר והן בכל רכיב בנפרד.

14.5.3.2. במקרה שהצעת המחיר של ההצעה בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, חורגת מהתקציב של המשרד למתן השירותים.

14.5.3.3. מקום בו לשני מציעים או יותר ציון משוקלל זהה או בפער המצדיק לדעת הוועדה הליך תחרותי נוסף.

14.5.4. הוחלט לפתוח בהליך תחרותי נוסף, המשרד יודיע למציעים על מועד אחרון להגשת הצעות מחיר משופרות. מציע שלא הגיש הצעה מיטבית, תחשב הצעת המחיר המקורית שהגיש.

14.5.5. לאחר ביצוע ההליך ייערך שקלול נוסף בהתאם להצעות המחיר המיטביות שהוגשו וציון זה יקבע לצורך הכרזה על זוכה.

14.5.6. יובהר שבכוונת המזמין לבחור בזוכה יחיד בהליך מכרזי זה. עם זאת, מובהר, כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לפנות ליותר ממציע אחד לביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה, לפי סדר הדירוג שנקבע לעיל.

15. **<u>התמורה לספק</u>**

15.1. בתמורה לביצוע השירותים הנדרשים, ישלם המזמין לספק בכפוף לתנאי המכרז ועל פי המצוין בטופס הצעת המחיר שהגיש הספק (נספח ב').

15.2. מודגש כי בגין ביצוע עדכונים על ידי הספק בשאלונים, לא תשולם כל תמורה נוספת במידה ש העדכון הינו בגין עד 50% מהשאלון בשנה.

בגין עדכון של מעל 50% מהשאלון תשולם תמורה בגין פיתוח שאלון, בהתאם להצעת המחיר של הספק הזוכה.

15.3. מדדי תוצאה :

15.3.1. בסקרים בהם ממוצע ההיענות של הנסקרים יעלה על 80%, יקבל הספק תוספת לתמורה של 5%.

15.3.2. בסקרים בהם ממוצע ההיענות של הנסקרים יעלה על 90% יקבל הספק תוספת לתמורה של 10%.

התוספת לתמורה תהיה על רכיב "ביצוע סקר פנים מול פנים לאדם" ו/או "ביצוע סקר טלפוני או בזום לאדם", בהתאם למקרה, ותתוסף לסכום בו נקב הספק בהצעת המחיר בגין רכיבים אלה, עבור כל הנסקרים באותו הסקר אשר עבורו הוחלט כי תשולם לספק תוספת לתמורה.

15.4. ברור ומוסכם לכל כי הצעת המחיר, המצורפת בזאת בנספח ב', מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע השירות לרבות עלויות שכר ועלויות זכויות סוציאליות, שעות נוספות, שכ"ד, נסיעות וביטול זמן, רכישת ציוד, הוצאות משרדיות, מתן שירותי אדמיניסטרציה, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק מכל דרישה מדרישות מכרז זה וכן כל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ.

15.5. מוצהר ומוסכם כי התמורה המגיעה לזוכה, המופיעה בנספח ב' להצעתו, הינה קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תמורה נאותה והוגנת לזוכה, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, או על פי כל דין. הספק מצהיר בזאת כי זוהי התמורה הסופית המגיעה לו מהמזמין.

15.6. סכומי התמורה יוצמדו בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.

16. **<u>התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים</u>**

16.1. על הזוכה במכרז וטרם חתימת ההסכם, להמציא את כל האישורים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז והסכם ההתקשרות, לרבות אישור/ים בדבר קיום ביטוחים שנערכו על ידו בהתאם לנדרש בחוזה, ערבות ביצוע העומדת בתנאי סעיף 13 להסכם, פנייה לרשות המיסים במידה והמציע אינו חב במע"מ, הוכחת איתנות פיננסית אם המציע מעוניין להציג הוראת קיזוז במקום ערבות.

16.2. את המסמכים העונים על דרישות סעיף זה יש להציג בתוך 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכיה. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאי מילוי התחייבויותיו

לפי מכרז זה. המשרד רשאי להאריך את התקופה האמורה.

17. **<u>עיון בהצעת הזוכה</u>**

17.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

17.2. אם המציע מעוניין כי פרטים בהצעתו יהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים ואת הסיבה לבקשת החיסיון, כגון סוד מקצועי, מסחרי, הגנת הפרטיות וכיוצב'. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. יובהר כי ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא של ועדת המכרזים של המזמין בלבד ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.בכל מקרה פרטים הכרחיים לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, ניקוד האיכות שקיבל והצעת המחיר, לא ייחשבו סודיים.

17.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הסכמה לכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה בהצעות המציעים האחרים.

17.4. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.

17.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה.

18. **<u>שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים</u>**

18.1. **ספק של שירותי סל שיקום מנוע מלהגיש הצעתו למכרז זה.**

18.2. הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

18.3. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

19. **<u>זכויות המזמין</u>**

19.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים מו"מ, לרבות לגבי המחיר ולגבי יתר התנאים.

19.2. פיצול הזכייה – בכוונת המזמין לבחור זוכה אחד במכרז. עם זאת, המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

19.3. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי או שלדעת המזמין לא תאפשר את מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז.

19.4. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

19.5. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

19.6. המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. אם המזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה.

19.7. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז ומשרד הבריאות, ויש לראותם כמשלימים אותו.

בברכה,

אורית אפרתי לב

מנהלת אגף בכיר לרכש ונכסים

משרד הבריאות

נספח א'

מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות

חוברת הצעה

שם מלא של הגוף המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת המציע

נספח א' – טופס הגשת הצעה

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

<u>משרד הבריאות</u>

<u>הנדון : הצעה למכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות</u>

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. אני חותם בזה על נוסח ההסכם (נספח ג')
4. **העדר ניגוד עניינים** : להלן מפורטים כל הקשרים המקצועיים, העסקיים והאישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן השירותים בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :
   1. _____
   2. _____
   3. _____
5. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למשרד בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המשרד.
6. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי. וכן הנימוק למניעת החשיפה :_____

_____

_____

_____

_____

ידוע לי כי נתונים בהצעתי הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במסמכי המכרז בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם אם נזכה במכרז ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בהסכם, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בהסכם.

8. **<u>פרטים על הגוף המציע</u>**

	הגוף המציע
8.1. שם המציע:	
8.2. המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):	
8.3. סוג התארגנות (חברה, שותפות):	
8.4. תאריך התארגנות:	
8.5. שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):	
8.6. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:	
8.7. שם המנהל הכללי:	
8.8. מען המציע (כולל מיקוד):	
8.9. איש הקשר במכרז זה:	
8.10.טלפונים:	
8.11.פקסימיליה:	
8.12.מס' טלפון נייד:	
8.13.אי-מייל:	

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם נציג המציע	חתימת המציע וחותמת

9. **<u>מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים</u>**

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

סעיף במכרז	הנושא	ההוכחה
	הוכחות על עמידה בתנאי סף	
8.2.1	אישור המצהיר כי המציע הינו גוף משפטי מאוגד הרשום ברשם רשמי ו\או עוסק מורשה.	תעודה רשמית
8.2.2	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו- 1976 ואישור ניכוי מס.
8.2.2.2	תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום	נספח א'1 חתום כדין
8.2.3	אם הגוף המציע הינו עמותה: המציע בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנה השוטפת.	אישור מלכ"ר ואישור ניהול תקין. אם המציע פטור ממע"מ, יצרף אישור על פנייה לרשות המיסים בהתאם להוראות המכרז.
8.2.4	המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.	נספח א'2 חתום כדין
8.2.5	המציע מתחייב לא לתאם הצעות במכרז.	נספח א'6 חתום כדין
8.2.6	המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח א'7 חתום כדין
8.2.7	ערבות מכרז	בנוסח נספח א'9
8.3, 8.4	ניסיון המציע והמנהל	נספח א' - טופס הגשת הצעה
	הוכחות עמידה בדרישות נוספות	
10.1	התחייבות לשמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	נספח א'3
10.2	הצהרה על שימוש בתוכנות מקור	נספח א'5
10.5	אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	אישור ותצהיר נספח א'4
10.6	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	נספח א' - טופס הגשת הצעה – סעיף 6
10.4, 10.7	מסמכי פנייה כשהם חתומים	חוברת הפנייה ותשובות לשאלות הבהרה
	אישור עורך דין בדבר המוסמכים להתחייב בשם המציע	נספח א'8

10. **<u>ניסיון המציע</u>**

10.1. המציע יצרף להצעתו תכנית מתודולוגית לצורך ניקוד איכות הצעתו.

10.2. המציע מצהיר בחתימתו על מסמך זה כי הוא אינו נותן שירותי סל שיקום הנסקרים במסגרת הסקרים המבוקשים במכרז זה.

10.3. המציע יוכיח ניסיון ניסיון בביצוע לפחות 3 סקרים, בהיקף של 500 איש בכל סקר, בתחומי בריאות ו/או רווחה ו/או חינוך, במהלך שלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

10.4. אחד לפחות מהסקרים העומדים בתנאי הסף 8.3.1 הינו סקר טלפוני או בזום.

10.5. למציע ניסיון בביצוע סקר אחד לפחות, במהלך חמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, שבמסגרתו בוצע סקר פנים מול פנים ל- 100 איש לפחות.

10.6. למציע ניסיון בביצוע סקר אחד לפחות, במהלך חמש שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, במסגרתו נסקרו לפחות 100 אנשים בעלי מוגבלויות.

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש בתנאי הסף לצורך ניקוד איכות ההצעה.

יש למלא כל סקר בשורה נפרדת בטבלה שלהלן.

שם הלקוח	איש קשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה)	שם הסקר ותיאורו	תחום הסקר (יש לסמן)	סוג הסקר (יש לסמן)	מס' הנסקרים בסקר	מס' הנסקרים שהינם בעלי מוגבלויות	מס' בעלי המוגבלויות שהועסקו על ידי המציע לצורך עריכת הסקר
						☐ רווחה ☐ בריאות ☐ חינוך ☐ אחר- _____	☐ טלפוני ☐ פנים מול פנים ☐ זום ☐ אחר - _____			
						☐ רווחה ☐ בריאות ☐ חינוך ☐ אחר- _____	☐ טלפוני ☐ פנים מול פנים ☐ זום ☐ אחר - _____			
						☐ רווחה ☐ בריאות ☐ חינוך ☐ אחר- _____	☐ טלפוני ☐ פנים מול פנים ☐ זום ☐ אחר - _____			
						☐ רווחה ☐ בריאות	☐ טלפוני ☐ פנים מול פנים			

						☐ חינוך ☐ אחר- _____	☐ זום ☐ אחר - _____			

ניתן להוסיף שורות לטבלה באותו המבנה

11. **<u>פרטי מנהל השירות המוצע</u>**

11.1. הנני _____(שם מלא) בעל ת.ז_____ מצהיר בשם <u>המציע כי</u>

<u>באשר לפרטי המנהל המוצע:</u>

שם המנהל _____ (שם מלא) בעל ת.ז_____

11.2. **<u>השכלה והכשרה: (לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.4.1 ולצורך ניקוד איכות ההצעה)</u>**

שם התואר / ההכשרה	שם המוסד	תאריך סיום הלימודים	סוג תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר

11.2.1. יש לצרף צילום תעודות.

11.2.2. <u>יש לצרף קו"ח.</u>

11.3. למנהל ניסיון של _____ שנים (**יש להשלים**) במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, בניהול של _____ עובדים (**יש להשלים**).

11.4. המנהל יוכיח ניסיון של שלוש שנים, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, בניהול של שירות או פרויקט בתחום בריאות הנפש.

יש להראות ניסיון העולה על הנדרש לצורך ניקוד איכות ההצעה.

שם הלקוח / המעסיק	פרטי איש הקשר	פרטי התקשרות	מועד תחילת מתן השירות (חודש ושנה)	מועד סיום מתן השירות (חודש ושנה)	פירוט הפרויקט או השירות בתחום בריאות הנפש שניהל המנהל המוצע	השירות או הפרויקט עסק במתן שירות ו/או ביצוע סקרים, עבור בעלי מוגבלויות	השירות או הפרויקט כלל ביצוע הערכת שירות באמצעות שאלונים ל-50 אנשים שונים לפחות בשנה
						☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא ☐ במידה וכן, יצויין מס' האנשים השונים בשנה להם הועברו השאלונים - _____
						☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא

							☐ במידה וכן, יצויין מס' האנשים השונים בשנה להם הועברו השאלונים - _____
						☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא ☐ במידה וכן, יצויין מס' האנשים השונים בשנה להם הועברו השאלונים - _____
						☐ כן ☐ לא	☐ כן ☐ לא ☐ במידה וכן, יצויין מס' האנשים השונים בשנה להם הועברו השאלונים - _____

ניתן להוסיף שורות לטבלה באותו המבנה

הנני מצהיר כי הפרטים שמסרתי הינם נכונים.

תאריך	שם החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח א'1 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תאריך : ___/___/_____

לכבוד

משרד הבריאות

תצהיר – עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן : "**המציע**") בקשר עם מכרז מספר _____ עבור משרד הבריאות. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן : "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "**עבירה**" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן : "**מועד להגשה**") מטעם המציע בהתקשרות מספר_____לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח א'2 אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

תאריך : ____/____/_____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

<u>ירושלים</u>

א.ג.נ.,

<u>אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים</u>

אני, _____, נציג המציע _____, מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה המפורטים בהמשך מסמך זה, ובכללם החוקים המפורטים להלן:

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט- 1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין), תשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, תשי"ז-1957

- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, תשס"א-2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, תשס"ו-2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במנהל התקין), תשנ"ז-1997
- חוק למניעת העסקה של עבריינים מין במוסדות מסויימים, התשס"א-2001
- המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו מבחינת תשלומי שכר ותשלומים סוציאליים לכל עובדיו במהלך ההתקשרות.

תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת המציע

<u>אישור עו"ד</u>

אני הח"מ _____ עו"ד מאשר כי ביום _____ הופיע בפניי ה"ה _____

ת.ז. _____ המשמש בתפקיד _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, חתם בפניי על תצהיר זה.

תאריך	שם עו"ד	חתימת עו"ד

נספח א'3 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

התחייבות לסודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

_____

אני _____, ת.ז. _____, אשר תפקידי אצל _____ *[למלא שם הספק]* (להלן - "**הספק**") הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז _____ מספר _____ (להלן - "**המכרז**").

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב, הקשור באספקת השירותים - בין בכתב ובין בעל פה, ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותיי על פי ההסכם.
3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.
4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי, לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.
6. אני מתחייב להודיע למזמין על כל *חשש* לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____

נספח א'4 - תצהיר עסק בשליטת אישה

תצהיר

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "**המציע**"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז _____, _____ ת.ז _____, _____ ת.ז _____ (מחקי את המיותר).

- מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב. לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיעה בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, גב'_____, שזיהתה עצמה על ידי תעודת זהות מספר _____, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר את האמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

_____ _____ _____

תאריך חותמת ומספר רישיון עורך דין חתימה

נספח א'5 - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

תאריך : ____/____/_____

לכבוד

משרד הבריאות

רח' ירמיהו 39

ירושלים

א.ג.נ

<u>הנדון: הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור</u>

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד הבריאות במסגרת מכרז זה (להלן : "**המציע**"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס'_____ ולצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שהצעתו תוכרז כזוכה על ידי משרד הבריאות.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	**שם מלא של החותם בשם המציע**	**חתימה וחותמת המציע**

אישור עו"ד

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.

תאריך	**שם מלא של עו"ד**	**חתימה וחותמת**

נספח א'6 הצהרה

1.1. **כשירות להתמודדות במכרז**

1.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.

1.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.

1.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.

1.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

1.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

1.1.6. ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז. המציע יצרף את טפסי הפנייה להצעתו

1.2. **אי תיאום הצעות מכרז**

1.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

1.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

1.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.

1.2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

1.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.

1.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

1.3. **עצמאות המציע**

1.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

1.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

1.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה

נספח א'7 תצהיר בדבר עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il.
לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, **טלפון: 1700507676**.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים
אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 **חלות על המציע** נדרש לסמן x במשבצת המתאימה):

☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 , ובמקרה הצורך– לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____

תאריך	חותמת ומספר רישיון	חתימה

נספח א'8 אישור עורך דין בדבר המורשים להתחייב בשם המציע

אני החתום מטה, עו"ד _____, אשר כתובתו _____, מאשר בזאת כי החתומים על מסמכי מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות , שפרסם משרד הבריאות, פרטי החתומים: _____ (מר/גב', ת.ז., חותמת וחתימה), אשר זיהיתיו/ה/הם על פי ת"ז שמספרה _____, הוא/היא/הם מורשי החתימה מטעם המציע _____ (שם המציע) וחתימתו/ה/תם מחייבת את המציע.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	חתימה וחותמת

נספח א'9 ערבות הצעה

שם מנפיק הערבות: _____

מס' הטלפון: _____

מספר הבנק ומספר הסניף: _____
אם המנפיק הוא בנק

<u>הנדון: כתב ערבות</u>

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____), אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו _____.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

נספח א'10 נוהל "סוקרי איכות – מדידת תהליכי איכות" - מצורף כקובץ נפרד

נספח ב' הצעת מחיר

<u>הצעת מחיר למכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות</u>

1. לאחר מילוי ההצעה יש לחתום במקומות המיועדים **ולהכניס את המסמך למעטפת המחיר, שהינה מעטפה נפרדת שתוכנס למעטפת ההצעה, בהתאם להוראות המכרז.**
2. מודגש, כי אין לציין את הצעת המחיר על גבי מסמכי המכרז, לרבות בעותק הדיגיטלי, אלא רק במסגרת הצעת המחיר אשר תוכנס למעטפה הנפרדת.
3. יובהר, כי התמורה הנדרשת בהצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים כגון עלויות הארגון והניהול של הספק, נסיעות, תשלומי הוצאות, דלק, עלויות כח אדם, ציוד וחומרים, זכויות סוציאליות והפרשות מעביד וכל התוספות, לרבות רווח הספק וכל מס או היטל נוסף לפי חוק לרבות מע"מ, בין אם מצוינות במסמכי המכרז ובין אם לא, ויכללו את כל התמורה המגיעה לזוכה במכרז.
4. בנוסף, יובהר כי השכר שישולם על ידי המציע לעובדיו, לא יפחת משכר המינימום העדכני הקבוע בחוק וכן בתוספת הזכויות הסוציאליות המוקנות לעובד עפ"י חוק.
5. המשרד **לא ישלם כל תוספת למחיר המוצג בהצעת המחיר**, אלא אם נאמר במפורש אחרת.
6. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס המחירים ליחידה המצוינים בטופס הצעת המחיר, כפי שציין המציע, **ובהתאם לביצוע או אספקה בפועל**.
7. מובהר כי הכמויות המצוינות במסגרת הצעת המחיר והמכרז הינם הערכה בלבד לצורך השוואה בין הצעות, ואינן מהוות התחייבות מטעם המזמין להזמנת שירותים בהיקף כלשהו.
8. התשלום לספק יתבצע בהתאם לביצוע בפועל לשביעות רצון המזמין ובהתאם לתמורה הנקובה ליחידה, מוכפל במספר היחידות שנמסרו בפועל.
9. **<u>הצהרות כלליות</u>**

9.1 לאחר שקראתי את מסמכי המכרז, קיבלתי הסברים ושאלותיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.

9.2 ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים (כולל המלצות) שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.

9.3 ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, יהא המזמין רשאי לדחות את הצעתי.

10. **<u>מרכיבי הצעת המחיר:</u>**

המרכיב	הערה	הצעת מחיר ליחידה ללא מע"מ **A**	מס' יחידות **מוערך** לסבב **B**	סה"כ ללא מע"מ לסבב **B*A**
עלות פיתוח שאלון	העלות תכלול את כל הנדרש לצורך פיתוח שאלון. (מכל סוג – פנים מול פנים / מקוון / זום).	_____ ₪	6	_____ ₪
ביצוע סקר פנים מול פנים לאדם	עלות ביצוע הסקר תכלול את כל הנדרש לביצוע הסקר ולרבות הכנה לסקר, תיאום עם הנסקר, הכנת דו"חות.	_____ ₪	4,200	_____ ₪
ביצוע סקר טלפוני או בזום לאדם	עלות ביצוע הסקר תכלול את כל הנדרש לביצוע הסקר ולרבות הכנה לסקר, תיאום עם הנסקר, הכנת דו"חות.	_____ ₪	1,800	_____ ₪
עלות לביצוע הליך משוב למסגרת	עלות מפגש המשוב תכלול את דו"ח המשוב ומפגש משוב במסגרת הנסקרת.	_____ ₪	250	_____ ₪
סה"כ ללא מע"מ				_____ ₪
מע"מ (17%)				_____ ₪
סה"כ כולל מע"מ (P)				_____ ₪

המחירים המצוינים לעיל כוללים את כל העלויות הכרוכות באספקת השירות.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימת המציע וחותמת

נספח ג' -הסכם התקשרות

הסכם התקשרות

שנערך ונחתם בשנת_____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות, המוסמכים לחתום בשמה ע"פ ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המזמין" / "המשרד").

מצד אחד

ו ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ/ ת.ז.) _____

אשר כתובתו _____

באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם :

שם: _____ ת.ז.: _____

שם: _____ ת.ז.: _____

(להלן: "הזוכה" / "הספק").

מצד שני

הואיל: והמזמין פרסם מכרז מס' 13/2023 לביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות (להלן: "**המכרז**") עבור משרד הבריאות.

הואיל: והספק הצהיר כי ברשותו היכולת, הידע והכלים הדרושים למתן כלל השירותים כמפורט במסמכי מכרז זה.

מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **כנספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והספק הגיש הצעתו וזכה במכרז שפורסם בעניין הסכם זה בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המזמין והתחייב לפעול וליתן את השירותים נשוא המכרז בהתאם להוראות המכרז, הצעתו על כל נספחיה והצהרותיו ובהן הצהיר הספק כי מוכן לספק את השירותים הנדרשים האמורים לעיל ע"פ דרישות המכרז.

הצעת הספק רצ"ב להסכם זה, מסומנת **כנספח 2**' ומהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל: והמזמין מעוניין לקבל השירותים מהספק כמפורט במסמכי המכרז.

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד

מעביד ;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**

1.1 המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם וכן מסמכי המכרז מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

1.2 כל האמור בלשון יחיד משמעו גם בלשון רבים, כל האמור בלשון זכר משמעו גם בלשון נקבה, הכל בהתאם לעניין וכמשתמע מן ההקשר בהסכם זה.

1.3 הנספחים להסכם זה :

1.3.1 נספח 1 – מכרז מס' 13/2023 כולל תשובות לשאלות ומסמכים הבהרה שהוחלפו בין הצדדים.

1.3.2 נספח 2 - הצעת הספק מיום _____ או חלקים ממנה כפי שהתקבלו ואושרו על ידי המזמין.

1.4 **סתירה בין מסמכים:**

בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות גוף ההסכם ויתר נספחי ההסכם על פני האמור בהצעת הספק. המזמין רואה את מסמכי המכרז ואת כל חובות הספק, כפי שהן מפורטות בו, כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לחוזה, או בין המסמכים לבין עצמם או כל סתירה שהיא במכרז זה על נספחיו (כולל החוזה), תפורשנה הוראותיו באופן המיטיב עם המזמין במכרז.

2. **היתרים רישיונות ואישורים**

2.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות. הספק מתחייב להציגם למזמין בכל עת שיידרש ע"י המזמין.

2.2 הספק מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.

2.3 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

3. **<u>השירותים הנדרשים</u>**

3.1. השירותים הנדרשים במסגרת הסכם זה (להלן: "**השירותים**"), כוללים ביצוע סקרי שביעות רצון בקרב משתקמים עבור משרד הבריאות והכל בהתאם להוראות המכרז, הנוהל על עדכוניו ולהנחיות הממונה.

3.2. הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים; וכי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

3.3. הספק מצהיר בזאת כי יש לו את היכולת והאמצעים הדרושים לרבות האמצעים הכספיים ומשאבי האנוש העומדים לרשותו וכן כי יש לו ולעובדים שיועסקו מטעמו בביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, את הידע המקצועי, הניסיון והמומחיות הנדרשים לשם אספקת השירותים.

4. **<u>תקופת ההתקשרות</u>**

4.1 הסכם זה נחתם לתקופה של 18 חודשים מיום הקבוע בהחלטת ועדת המכרזים על זכיה במכרז (להלן: "תקופת ההתקשרות").

4.2 למזמין קיימת הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בתקופות קצובות נוספות של 18 חודשים ועד לסה"כ של 6 שנות התקשרות, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.

4.3 שלושת החודשים הראשונים ישמשו כתקופת ניסיון למתן השירותים. באם בתום תקופה זו לא יהיה המשרד שבע רצון מהשירותים, תסתיים ההתקשרות עם הספק ולא תהיה לו כל טענה בעניין זה. הזוכה יהיה זכאי לתשלום רק בגין השירות שניתן עד למועד סיומו.

4.4 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המזמין, והמזמין יהיה רשאי לפעול בעניין זה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

4.5 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, מכל סיבה, בהודעה מראש של 45 ימים.

4.6 המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ללא צורך במתן הודעה מוקדמת במקרה שימונה לספק מפרק סופי או זמני.

4.7 מבלי לגורע מיתר זכויות המזמין בהתאם להסכם זה, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק במקרה של הפרה יסודית של ההסכם או הפרה אחרת בנסיבות מוצדקות, ובלבד שניתנה לספק הזדמנות להשמיע את טענותיו בעניין.

4.8 בכל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המזמין, לא תהיה על המזמין חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם. תמורה זו תשולם לספק ע"פ הצגת חשבוניות כנדרש ולאחר בדיקתן ואישורן ע"י המזמין.

4.9 בכל מקרה של הפסקת ההסכם כאמור לעיל לא יהיו לספק כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות תשלום בקשר עם ביטול ההתקשרות כאמור.

5. **העדר בלעדיות**

5.1 לספק לא תהיה בלעדיות בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא חוזה זה מכל גורם אחר כלשהו. כן רשאי המזמין שלא לבקש מהספק שירותים כלל או לבטל חלק מן השירותים נשוא חוזה זה, לרבות שינוי בכמויות, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המזמין.

6. **נציגים**

6.1 **נציג המזמין או נציג המשרד** - לצורך ביצוע חוזה זה נציג המזמין הוא חשב המזמין ו/או מי שיוסמך על ידו. המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.

6.2 **נציג המחלקה** – ראש שירותי בריאות הנפש במשרד הבריאות או מי מטעמה, אשר יהיה אמון על הקשר עם הספק, ינחה אותו, יבקר ויבצע הזמנות עבודה והכל כמפורט במסמכי המכרז.

6.3 **נציג הספק** יהיה מנהל התוכנית.

7. **אחריות**

7.1 הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בהסכם, במכרז ובהתאם לדרישות המזמין, ולהוראות הסכם זה על נספחיו ולהוראות כל דין.

7.2 הספק מתחייב לספק את כל השירותים בעצמו ולא להסב את מחויבויותיו בהתאם להסכם זה לאחר. השירותים יבוצעו על ידי הספק בעצמו ובאחריותו המקצועית.

7.3 הספק מצהיר בזאת כי הוא מקבל את כלל נהלי משרד הבריאות כמחייבים וכמנחים בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, וכי הינם חלק מהסכם זה. על הספק חלה האחריות והחובה למלא את כלל ההוראות וההנחיות המפורטים בהם.

7.4 נציג המחלקה יהיה אחראי מטעם המזמין להעביר לספק הוראות והנחיות לביצוע השירותים. הספק מצידו אחראי על יישום וביצוע כלל ההוראות וההנחיות שינתנו ע"י נציג המחלקה ו/או מי מטעמו.

7.5 הספק מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

7.6 הספק מתחייב לבצע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות ככל שיידרשו.

למען הסר ספק, ביצוע שירותים נוספים ו/או פעילויות מיוחדות כאמור בסעיף זה, לא תוריד מאחריותו של הספק הזוכה לבצע את כלל השירותים הנדרשים ולעמוד בכלל היעדים והמטלות שהוטלו עליו מתקף מכרז זה.

7.7 הספק מצהיר בזאת כי ברורים לו טיב השירותים הנדרשים, היקפם ודרכי ביצועם, באופן הנדרש ע"י המזמין וכי קיבל את ההסברים ככל שביקש בנוגע אליהם.

7.8 הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות בפורטל הספקים הממשלתי, בהתאם לתנאי השימוש בפורטל הספקים ויישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי, ככל שישנן.

7.9 **התנהגות הולמת של ספק ממשלתי** : בהתאם להוראת תכ"מ 7.4.1.7, במסגרת ביצוע ההתקשרות למתן שירותים נדרש נותן השירותים להתנהלות הולמת, ובכלל זה להימנע מהתנהגות גזענית או מבזה בעת מתן השירותים. התנהלות מבזה של נותן השירותים בעת מתן השירותים, כלפי אדם בשל גזעו, מוצאו, דתו, מקום מגוריו, גילו, מינו, נטייתו המינית או מוגבלות, תהווה עילה לשימוע, ובמקרים חמורים תחשב הפרה יסודית של ההסכם.

8. **נזיקין**

8.1 מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה, הספק ישא באופן בלעדי באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לו או למי מטעמו או לעובדיו או של מי מטעמו, או למשרד או

לכל אדם אחר כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה.

8.2 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יהיה אחראי לכל פגיעה ו/או נזק ו/או אובדן ו/או הוצאה מכל סיבה שהיא שייגרמו לספק או מי מטעמו או לעובדיו או למי מטעמו או למשרד או לכל אדם אחר כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד וכי המשרד לא ישפה את הספק ולא יישא בכל תשלום או עלות הנובעים מכך .

8.3 הספק מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מהמשרד, לרבות שכר טרחת עורך דין והוצאות משפט.

8.4 חלה חובת שיפוי כאמור, יודיע המשרד לספק על דרישה או תביעה שהוגשה בפניו וזאת בסמוך למועד הגעת הדרישה או התביעה. המשרד יאפשר לספק לנהל את הגנתו בפני התביעה כאמור אך בתאום מראש עמו.

9. **בקרה ופיקוח**

9.1 מבלי לגרוע מכל התחייבויותיו ו/או תפקידיו של הספק ע"פ הסכם זה מובהר כי לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו סמכויות פיקוח על ביצוע השירותים של הספק.

9.2 הספק מתחייב לאפשר לנציג המזמין ו/או מי ממטעמו, לנציג המחלקה ו/או מי מטעמו לבקר פעולותיו, לפקח על ביצוע כלל השירותים הנדרשים במכרז זה.

9.3 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המחלקה או מי מטעמו.

9.4 נציג המזמין ו/או נציג המחלקה ו/או מי מטעמם יבצעו ביקורות מעת לעת.

9.5 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין ו/או מי מטעמו לפקח, להדריך או להורות לספק, הינם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

9.6 חשב המזמין, המבקר הפנימי של המזמין או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה, לרבות דרישה לנתוני רואה חשבון, והספק מצידו מחויב לספקם.

9.7 ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.

9.8 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המזמין.

9.9 הספק מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

9.10 סרב הספק למסור מידע שהתבקש לפי סעיף זה, או מנע מהמזמין לבצע בקרה על מתן השירותים, יהיה רשאי המזמין לעכב תשלומים עד למסירת המידע הנדרש או השלמת הבקרה לפי העניין ו/או לחלט ערבות לספק ו/או להפסיק עימו את ההתקשרות.

9.11 קבע נציג המחלקה או מי מטעמו כי השירותים אינם מבוצעים בהתאם להסכם זה ונתן נימוקים בכתב לקביעתו, תהא קביעתו סופית ועל הספק לתקן את הטעון תיקון מיד, לשביעות רצונו של אחראי האגף.

10. **טיב השירותים**

10.1 המזמין רשאי לבדוק את טיב השירותים שיספק הספק על פי הסכם זה ורשאי לסרב לקבלם אם הם אינם תואמים לדרישות על פי תנאי הסכם זה או אם לדעת המזמין השירותים לוקים בחסרונות או בליקויים. במקרה כזה, על הספק יהיה להתאים את שירותיו להסכם זה, תוך פרק הזמן שיקבע על ידי המזמין.

10.2 הספק יהיה אחראי לכל מגרעת, ליקוי או פגם שיתגלו בשירותים שיסופקו, או בכל חלק מהם ויפצה את המזמין בעד כל נזק והפסד שיגרמו לו מחמת אחת או יותר מהסיבות המנויות לעיל.

10.3 מבלי לגרוע מיתר הזכויות בהתאם להסכם זה, היה ולא מילא הספק את מחויבותיו כולן או חלקן, רשאי המזמין מבלי לגרוע מכל סמכות אחרת הקיימת לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה לבצע, את אחת הפעולות הבאות או את חלקן או את כולן יחד:

10.3.1 לבצע במקום הספק את השירות בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לו לפי הסכם זה.

10.3.2 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב.

11. **תמורה, תנאי תשלום**

11.1 בתמורה לביצוע כל השירותים המפורטים בנספח 1 להסכם, ישלם המזמין לספק סכומים בהתאם להצעת המחיר של הספק במסגרת המכרז ותנאי המכרז.

11.2 מודגש כי עדכון שאלות בשאלון קיים (של עד 40% מהשאלון) יהיה כלול בהצעת המחיר ולא תשולם בגינו כל תמורה נפרדת.

בגין עדכון של מעל 40% מהשאלות בשאלון קיים, תשולם תמורה בגין פיתוח שאלון.

11.3 מדדי תוצאה:

11.3.1 בסקרים בהם ממוצע ההיענות של הנסקרים יעלה על 80%, יקבל הספק תוספת לתמורה של 5%.

11.3.2 בסקרים בהם ממוצע ההיענות של הנסקרים יעלה על 90% יקבל הספק תוספת לתמורה של 10%.

התוספת לתמורה תהיה על רכיב "ביצוע סקר פנים מול פנים לאדם" ו/או "ביצוע סקר טלפוני או בזום לאדם", בהתאם למקרה, ותתוסף לסכום בו נקב הספק בהצעת המחיר בגין רכיבים אלה, עבור כל הנסקרים באותו הסקר אשר עבורו הוחלט כי תשולם לספק תוספת לתמורה.

11.4 ברור ומוסכם לכל כי התמורה שתשולם הספק מכילה את כלל העלויות הנדרשות לביצוע הסכם זה לרבות עלויות שכר, נסיעות, שכ"ד, רכישת ציוד וטפסים, הוצאות משרדיות, ביטוחים, עלויות תפעול, ניהול ורווח הספק, וכל מס או היטל נוסף לפי חוק.

11.5 התמורה שישלם המזמין לספק לא תחשב כמשכורת או שכר עבודה, אלא תמורה עבור השירותים הנדרשים במכרז זה, בהיות היחסים שבין המזמין לספק יחסים של מזמין שירותים וספק.

11.6 התמורה שישלם המזמין לספק תהא בהתאם למחירים ליחידה שיקבעו ע"פ הצעת המחיר ליחידה של הספק ובתוספת המע"מ הנדרשת (ככל שחל על הספק), על בסיס כמויות השירותים שבוצעו בפועל בלבד ע"י הספק.

11.7 לשם תשלום התמורה יעביר הספק למזמין חשבונית בסיום כל חודש.

11.8 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדו"ח במלואן או בחלקן.

11.9 המזמין לא ישלם תמורה עבור שירותים להם לא צורפה חשבונית או דוח פירוט כנדרש.

11.10 על המזמין לפרט לספק בתוך שלושים יום מיום קבלת הדו"ח, את החלק/ים מן הדו"ח ומדרישת התשלום אשר מקובלים עליו, ולנמק מדוע לא קיבל את החלקים שאינם מקובלים עליו.

11.11 יודגש, כי אם הנתונים על אודות כמות השירותים שבוצעה ע"י הספק יהיו שונים מאלו אשר קיימים אצל המזמין, הנתונים על פיהם יקבע הסכום לניכוי הינם אלו הקיימים בידי המזמין.

11.12 הספק מתחייב להחזיר למזמין כל סכום עודף שקיבל מהמזמין תוך שני (2) ימי עבודה מיום הדרישה. במידה ולא ישלם הספק את ההפרש לאחר שני (2) ימי עבודה, כפי המפורט לעיל, יצבור סכום כסף זה ריביות פיגור והצמדה כמשמעותה בסעיף 5 (ב) לחוק פסיקת הריבית והצמדה.

11.13 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

11.14 מוסכם בזה בין הצדדים, כי לא ישולם לספק או לכל אדם/גורם אחר על ידי המזמין כל תשלום נוסף או אחר פרט לאמור בחוזה זה, הן במהלך תקופת ההתקשרות והן לאחר פקיעתה, הן עבור מתן השירותים והן בקשר איתם או כל הנובע מהם.

11.15 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמזמין העלאות או שינויים בתמורה, בין מחמת שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים, למעט מע"מ לספק החייב בכך.

12. **מועדי תשלום:**

12.1 **מועדי תשלום:**

12.1.1 תשלום התמורה יעשה לא יאוחר מ 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד בהתאם להוראת תכ"מ 1.4.3, על עדכוניה.

12.1.2 פיגורים במועדי התשלום יישאו ריבית כמפורט בחוק מוסר תשלומים, התשע"ז- 2017.

12.1.3 מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין. הספק מתחייב לשאת על חשבונו בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם במסגרת מתן השירותים לרבות תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות.

12.1.4 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק ממנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום ו/או אי מילוי ראוי של דו"ח השירותים שבוצעו ו/או מדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

13. **הצמדה והתאמה**

13.1 <u>הגדרות בנושא הצמדה</u>

13.1.1 <u>הצמדה</u> – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

13.1.2 <u>תאריך קובע</u> – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה

מוגדרת.

13.1.3 תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

13.1.4 מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

13.1.5 מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

13.1.6 מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

13.1.7 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

13.2 תנאי ההצמדה

13.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.

13.2.2 התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

13.2.3 מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן ושיעור עליית מדד שכיר במגזר הציבורי.

13.2.4 סוג המדד – מדד ידוע (המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש).

13.2.5 תדירות ההצמדה – חודשית.

13.2.6 חלקיות ההצמדה – 65% מהתמורה לפי שיעור שינוי מדד השכר הממוצע במשק. 35% מהתמורה לפי שיעור שינוי מדד המחירים לצרכן.

13.3 ביצוע ההצמדה

13.3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

13.4 אופן חישוב ההצמדה

13.4.1 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בסעיף 13.2.5.

13.4.2 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

13.4.3 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

14. ערבות לביצוע ההסכם

14.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי המכרז, הצעת הספק ובהתאם לתנאי הסכם זה, על הזוכה להמציא ערבות לפקודת המזמין בסך של _____ ש"ח (5% מהיקף ההתקשרות הצפוי לתקופת ההתקשרות המאושרת) בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ועוד 60 יום.

14.2 הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי פנייה זו (להלן: "**ערבות לביצוע ההסכם**").

14.3 הערבות תהא ערבות דיגיטלית אשר תוגש בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק, סולק או חברת ביטוח, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן.

הערבות הדיגיטלית תוגש בהתאם לטופס, "תדפיס ערבות דיגיטלית", ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם, "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1.

14.4 הספק מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה.

14.5 תוקף הערבות יוארך במקרה של מימוש האופציות הנתונות למזמין במכרז.

14.6 הספק יהיה רשאי להגיש הוראת קיזוז שתעמוד בתנאים הנדרשים במסגרת סעיף זה בנוסח המצורף בנספח ג'2 להסכם.

14.7 כתנאי לאישור הוראת הקיזוז ע"י המשרד, נותן השירותים יצרף להסכם ההתקשרות אישור רו"ח מעודכן בדבר איתנותו הפיננסית. אישור רוה"ח יכלול התייחסות לפרמטרים כגון: היחס בין נכסים והתחייבויות והיחס בין התחייבויות להון עצמי. האישור האמור נועד לבדוק את יכולת הספק לעמוד בפרעון חובותיו.

14.8 אם לא צרף הספק אישור רו"ח מעודכן בדבר איתנותו הפיננסית או שהוראת הקיזוז לא תאושר, תידרש הגשת ערבות בנקאית לצורך חתימה על הסכם ההתקשרות או הארכת ההתקשרות. לאחר הגשת ערבות הביצוע כאמור, תבוטל הוראת הקיזוז שהגיש הספק.

14.9 המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לספק בגובה סכום הוראת הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי נותן השירותים, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הספק, אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו. כמו כן, המשרד יהיה רשאי לקזז את הכספים המעוכבים כאמור בכל מקרה בו לא עמד נותן השירות בהתחייבויותיו, הפר את תנאי הסכם זה, עקב תשלום פיצוי או ביצוע כל תשלום אחר שביצועו חל על נותן השירותים או שעל נותן השירותים לשאת בו על פי ההסכם.

14.10 המשרד שומר את הזכות לדרוש מהספק להחליף את הוראת הקיזוז בערבות כגון במקרה של הפרת ההסכם על ידי הספק (באופן שלא הביא לביטול ההסכם).

15. קיזוז

15.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המזמין יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המזמין לשלם לו על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למזמין מן הספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

16. זכויות יוצרים

16.1 יובהר כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר, מסמך ומידע אשר יוכן על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למשרד בלבד. המשרד יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת ההתקשרות ולאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

16.2 הספק לא יהיה רשאי להשתמש במידע או בתוצרי מכרז זה ללא אישור מורשי החתימה של המשרד.

16.3 חתימת הספק על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המשרד בחומר שיוכן על ידי הספק.

16.4 הספק ימסור לידי המשרד בתום תקופת ההתקשרות או ע"פ בקשתו של המשרד את כל החומר שיוכן על ידו במסגרת הסכם זה ואת כל הנתונים שנאספו בתקופת ההתקשרות. העברת החומר תהייה על גבי מדיה המגנטית על חשבון הספק.

16.5 מודגש בזה כי החומר האמור וכל עותק ממנו בין אם הוא מודפס או אל מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הינו רכושו של המשרד והספק לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידו גם במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המשרד.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

17. **אי קיום יחסי עובד-מעביד**

17.1 מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו. אין לראות בכל זכות הנמנית ע"פ הסכם זה, למזמין לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו, ולא תהיינה לספק ולכל המועסקים על ידו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק ע"י הממשלה או ע"י המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם ביצוע הסכם זה או הוראות שניתנות על פיו או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה מכל סיבות שהן.

17.2 למען הסר כל ספק, היה ומסיבה כלשהיא, יקבע ע"י רשות מוסמכת, לרבות ע"י גוף שיפוטי, כי ביחסיו עם המזמין, הספק או עובדיו הינם עובדים של המזמין, יחולו ההוראות כדלקמן:

17.2.1 הספק מתחייב לשפות את המזמין בכל סכום שיאלץ לשלמו לפי פסק-דין של ערכאה מוסמכת, הנובע מתביעות עובד הספק או מי מטעמו, או הטוען כי הוא עובדו, נגד המזמין.

17.2.2 הספק יהיה זכאי להפרש בין התמורה שקיבל ובין התשלומים החלים עליו ושהוטלו על המזמין וככל שלא שיפה את המדינה כנדרש בסעיף 17.2.1 וזאת לרבות על דרך של התחשבנות רטרואקטיבית ככל שהיא מתחייבת מנסיבות העניין.

17.3 המזמין, על פי החלטתו הבלעדית ובלא כל תנאי, יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיגיע לספק, אם וככל שיגיע, את סכומי ההחזר ו/או השיפוי המגיעים לו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

18. **ניגוד עניינים**

18.1 הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי חוזה זה, ובלבד שלא יהא בכך בכדי לפגוע במתן השירות למזמין לפי חוזה זה, ושלא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי חוזה זה.

18.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא יפעל בכל דרך שיש בה בכדי להוות כל ניגוד עניינים בינו או בין התחייבויותיו ע"פ הסכם זה ובין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהם ובין אם לאו, לרבות כל עסקה או התחייבות שיש בה ניגוד עניינים, ואין קשר כלשהו בינו לבין כל גורם אחר הנוגע לתחומים שבהם עוסקים השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה (להלן: "ניגוד עניינים"). "ניגוד עניינים" משמעו אף חשש לניגוד עניינים כאמור.

18.3 הספק מתחייב להביא לידיעת המזמין כל התקשרות או פעולה שקיים חשש שתעלה בקנה אחד עם ניגוד עניינים למתן השירותים למזמין לפי חוזה זה מיד עם היוודע על האפשרות לכך.

18.4 הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא חוזה זה.

18.5 הספק מתחייב לפנות לאחראי המנהל או מי מטעמו בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

19. **שמירת סודיות ואבטחת מידע**

19.1 הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים, חפץ, מסמך מכל סוג שהוא או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל (להלן: "**מידע סודי**") שיגיעו אליו בקשר עם ביצוע השירותים הנדרשים במכרז זה או אגב ביצוען. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק. המציע ועובדיו יחתמו על הצהרת סודיות כפי שתידרש ע"י המזמין.

19.2 חל איסור מוחלט על הספק לעשות כל שימוש במידע הכרוך בביצוע הסקר, לרבות פרטי הנבדק, תשובותיו לשאלון ועוד, אלא לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה. אם **הפרה של סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם**.

19.3 הספק מחויב לפעול לפי הנחיות לאבטחת מידע בנוהל.

19.4 הספק מתחייב שלא להשתמש במידע סודי למטרה כלשהי מלבד לביצוע הסכם זה, אלא באישור מראש ובכתב מאת המשרד או מי מטעמו.

19.5 המזמין רשאי להורות לספק בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור או נוהלי עבודה מיוחדים והספק מתחייב למלא אחר דרישות המזמין בנדון.

19.6 אי פרסום מידע: הספק מצהיר בזה שידוע לו כי מידע סודי שיימסר לו על ידי המזמין לשם ביצוע התחייבויותיו ע"פ מכרז זה, אין לפרסמו. הספק מתחייב להחזיר למזמין בתום השימוש, כל מידע סודי שהגיע לידיו, כל מידע, מסמך או נכס שנמסר לו על ידי המזמין וכן לא להשאיר בידיו כל מידע כלשהו שנאסף על ידו במסגרת מתן השירותים על פי הסכם זה. ההתחייבות לשמירת הסודיות תחול גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים.

סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם

20. **ביטוח**

א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד הבריאות כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן וכאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. <u>ביטוח חבות מעבידים</u>

(1) הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

(3) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

(4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

2. <u>ביטוח אחריות כלפי צד שלישי</u>

(1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

(2) גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

(4) הביטוח יורחב לכסות את חבותו של הספק כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

(5) רכוש בעלי האתרים שבהם יבוצעו הסקרים ייחשב רכוש צד שלישי.

(6) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. <u>ביטוח אחריות מקצועית</u>

(1) הספק יבטח את אחריותו בביטוח אחריות מקצועית.

(2) הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית, שנעשו בתום לב, בקשר לביצוע סקרי שביעות רצון למשתקמים נפגעי נפש במערכת הבריאות וסקרי לקוחות משרד הבריאות הכוללים גם: ביצוע סקרים שונים, משלב אפיון ותכנון הסקר, הכנת השאלות, ביצוע הסקר באחד האמצעים (פנים אל פנים, טלפוני או דיגיטלי), ניתוח והצגת תוצאות הסקר, בהתאם למכרז והחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות.

(1) גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

(2) הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

1. מרמה ואי יושר של עובדים.
2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה הביטוח.
3. אחריות צולבת – Cross Liability, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק נגד מדינת ישראל – משרד הבריאות.
4. הארכת תקופת הגילוי – 6 חודשים.
5. פגיעה בפרטיות.

(3) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד הבריאות, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

4. <u>כללי</u>

בכל פוליסות ביטוח הספק הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב לחשב משרד הבריאות.

3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

7) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים יומצא על ידי הספק למשרד הבריאות, עד למועד החתימה על החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למשרד הבריאות שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחיו כנדרש.

ד. מדינת ישראל – משרד הבריאות שומרים לעצמם את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שיוכלו לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – משרד הבריאות לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – משרד הבריאות או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי החוזה, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ו. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.

אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

21. **זכות ייצוג ופרסום**

21.1 מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

21.2 הספק מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות הבלעדית לכל נזק למזמין או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג המזמין לכל מטרה שהיא טעון הסמכה מפורשת לכך על ידי המזמין, מראש ובכתב.

21.3 הספק ידגיש בכל פרסום או כתבה על מתן השירותים כי משרד הבריאות הוא הגורם האחראי והמממן את השירותים נשואי הסכם זה.

22. **הרחבה וצמצום היקף ההתקשרות:**

22.1 היקף השירותים כמפורט במסמכי המכרז, מעודכנים למועד כתיבתו ומהווים הערכה בלבד.

22.2 המזמין רשאי לשנות את הדרישות על פי צרכיו, להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות והספק במכרז מתחייב לעמוד בדרישות אלו.

22.3 המשרד שומר את הזכות להרחיב את ההתקשרות לצורך פיתוח וביצוע סקרים לשירותי סומכות, תיאום טיפול, תחום טיפולי השיניים לזכאי סל שיקום, והסיוע פרטני.

22.4 למזמין בלבד קיימת זכות הברירה להרחיב את היקף השירותים בעד 50% מהיקף ההתקשרות המקורי, והספק מתחייב לספק שירותים אלו. כל שינוי בכמויות השירותים הנדרשים מחייב אישור של ועדת המכרזים של המזמין מראש ובכתב. התשלום יעשה לפי השירותים שבוצעו בפועל.

22.5 בכל מקרה, התמורה לספק בגין הרחבה בפעילותו ובגין הרחבה בשירותים המסופקים על ידו, תהא בתנאים זהים או מיטיבים להצעתו במכרז.

23. **<u>קנסות</u>**

23.1 מבלי לגרוע מיתר זכויות המשרד בהתאם למכרז ולהסכם, ככל שהספק לא יעמוד בלוחות הזמנים ו/או לא יספק את השירות כנדרש, יהיה רשאי המשרד לקזז ו/או לגבות מהספק (לרבות באמצעות חילוט הערבות שתוגש), את סכומים הבאים, כולם או חלקם:

ההפרה	גובה הקנס

מתן שירות באמצעות בעל תפקיד שלא אושר על ידי המשרד מראש	עד 500 ₪ ליום.
מתן שירות באתר אשר לא אושר על ידי המשרד מראש	עד 1,000 ₪ ליום / למקרה.
אי עמידה בלוחות זמנים הקבועים במכרז, לרבות במועדי הגשת דו"חות.	עד 300 ₪ לכל יום חריגה.
אי העברת נתונים, דו"ח או פילוחים בהתאם לדרישות המזמין.	עד 2000 שח למקרה
שימוש במידע על מטופלים שלא למטרות מתן השירותים	עד 2000 ₪ למטופל.
אי עמידה בדרישות המכרז לגביהם אין הפרה ספציפית לעיל	עד 500 ₪ למקרה

24. **הפרת הסכם**

24.1 אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו כאמור בסעיפים הבאים: 2, 16, 18,17, 19 ו20 בחוזה זה תחשב כהפרה יסודית של החוזה על כל הנובע מכך. אין באמור לעיל כדי לגרוע מיסודיות ההפרות של ההוראות נוספות בנספחי החוזה.

24.2 מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, הפר הספק חוזה זה הפרה יסודית לפי חוזה זה רשאי המזמין לבטל את ההסכם במתן הודעה של 14 יום.

24.3 הפר הספק הפרה יסודית או הפרה כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות) תשל"א - 1970 או תנאי אחר מתנאי חוזה זה שניתנה לספק ארכה לקיומו והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, אזי בכל אחד ממקרים אלו רשאי המזמין לעמוד על קיום החוזה עם הספק או לבטל חוזה זה ו/או לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר לפי חוזה זה אמור היה להיעשות ע"י הספק, וזאת על חשבון הספק ובנוסף לזכויות המזמין על פי כל דין ועל פי ההוראות האחרות בחוזה זה, לרבות הזכות לדרוש תשלום פיצויים מוסכמים מראש בסך של 10,000 ש"ח.

24.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יודגש כי הפרת הוראות חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 על ידי הספק ו/או מי מטעמו לגבי עובד המועסק על ידם לשם ביצוע חוזה זה, מהווה הפרת חוזה.

24.5 הספק ו/או המזמין לא יהיו אחראים לעיכוב הביצוע או אי הביצוע של התחייבויותיהם לפי הוראות החוזה כולן או מקצתן, אם העיכוב או אי הביצוע יגרמו ע"י כוח עליון ("כוח עליון" – אירוע או גורם אשר בעת כריתת החוזה, הספק ו/או המזמין לא ידעו או לא חזו אותו מראש ו/או לא היה עליהם לדעת או לחזותו מראש, והוא אינו בשליטתם, והמונע מהספק או מהמזמין למלא התחייבויותיהם על פי החוזה ו/או גורם לכך שקיום יהא בלתי אפשרי או שונה באופן יסודי מהחוזה באותן נסיבות שהוסכם עליהן בין הצדדים).

25. **שינוי בתנאי ההסכם**

25.1 כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המזמין מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

25.2 לא אכף מי מהצדדים או אכף באיחור, זכות כל שהיא מהזכויות המוקנות לו על פי חוזה זה או מכוח הדין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות אמורה או על זכויות

אחרות כל שהן.

26. **משלוח הודעות**

26.1 כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לייעודן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות, אלא אם הוכח, כי לא הגיעו לייעודן.

26.2 הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לייעודה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

26.3 כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

26.4 המזמין - ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל: משרד הבריאות, רחוב ירמיהו 39, ירושלים.

26.5 הספק - _____.

26.6 בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על הספק להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לאחראי שירותי בריאות הציבור .

27. **סמכות השיפוט**

27.1 הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים.

27.2 חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

28. **שונות**

28.1 הגדרת התחייבויותיו של הספק בהסכם זה באות להוסיף ולא לגרוע מהאמור במפרט.

28.2 הספק מתחייב כי בכל מקרה של סיום ההסכם, מכל נימוק שהוא, הוא ישתף פעולה ככל שיידרש על מנת לאפשר למזמין המשך קבלת שירותים כראוי, וזאת בין היתר על ידי העברה מסודרת ויעילה של כל הנדרש בהתאם להנחיות המזמין.

28.3 ידוע לספק כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות זה, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים). לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____
תאריך (המשרד ימלא)	**חתימת משרד**	**חתימת המשרד**

_____	_____
חתימת נותן השירותים	**חתימת נותן השירותים**

נספח ג'1 נוסח התחייבות לשמירת סודיות לחתימת העובדים
(ייחתם לאחר אישור העסקת העובד על ידי המזמין)

תאריך :_____

<u>טופס הצהרת שמירה על סודיות לעובד</u>

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, (שם פרטי ושם משפחה)
העובד / מועסק אצל _____ (שם המעסיק) , מתחייב בזאת :

1. לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה וכל מידע, אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד הבריאות, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. ומבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 1 לעיל, הנני מתחייב כי במשך תקופת מתן השירותים למשרד או לאחר מכן ללא הגבלת זמן לא אגלה לכל אדם או גוף, לא אפרסם וכן לא אוציא מחזקתי את המידע ו/או כל חומר כתוב אחר ו/או כל חפץ או דבר, בין ישיר ובין עקיף, לצד כל שהוא, לרבות מידע אודות הנבדקים.
4. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד הבריאות, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותיי הנ"ל מהווה עבירה על פרק ז', סימן ה, לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

_____ _____

תאריך חתימת המצהיר

נספח ג'2 נוסח הוראת קיזוז – חלף ערבות ביצוע

הגוף_____

מספר טלפון_____

מספר פקס_____

לכבוד:

חשב המשרד,

משרד _____

<u>הנדון: הוראת קיזוז</u>

1. אנו החתומים מטה, הנציגים המוסמכים של הגוף _____, נותנים לכם בזאת הוראה בלתי מותנית לקזז כל סכום עד לסך _____ שקלים חדשים, (במילים_____), מכל תשלום המגיע לגוף מהממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר (להלן: "הקיזוז"), אם לא ניתן לבצע קיזוז, אנו מתחייבים התחייבות בלתי חוזרת להחזיר לממשלה ממקורותינו כל סכום שתתבע.
2. אנו מסכימים כי חשב המשרד, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, יקזז מכל תשלום המגיע לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, כל סכום המגיע לממשלה מן הגוף בקשר עם חוזה/הזמנה_____, ובמידה ולא ניתן, מתחייבים להחזיר כל סכום שיתבע, מבלי שיהיה חייב לנמק או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת הגוף.
3. אנחנו מסכימים שחשב המשרד יהיה רשאי לעכב תשלומים המגיעים לגוף בגובה סכום הקיזוז, כבר מהתשלום הראשון לו זכאי הגוף, ובכלל זה עבור שירות שבוצע על ידי הגוף אף בטרם הוגשה חשבונית בגינו.
4. אנו מתחייבים ומצהירים כי לא תהיה לנו כל טענה כלפי הממשלה על ביצוע קיזוז לפי הוראה זאת, מכספים המגיעים לגוף מן הממשלה לפי כל דין, הסכם או הסדר, או כלפי התביעה להחזיר כספים.
5. הוראה זו תישאר בתוקפה עד תאריך _____.
6. שינוי הוראה זו כפוף לאישור בכתב מהחשב הכללי במשרד האוצר.

_____

שם מלא וחתימה של מוסמכים מטעם הגוף

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת